

# Referat fra bestyrelsesmøde i Børnenes Ø

Dato: 27.09.2022  
Tidsrum: 19.45 - 21.30  
Referent: Line Börjesson  
Dirigent: Kasper Hendrup



Navn:	Tilstede:	Fraværende:	Navn:	Tilstede:	Fraværende:
<u>Bestyrelse:</u>			<u>Suppleanter:</u>		
Jesper Dolleris	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ditte Sangill	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Line Börjesson (formand)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Johannes Maidl	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kasper Hendrup	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Karoline Thostrup	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dinah S. Khatir (næstformand)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Thomas Jensen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anna Schröder	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Maria Højland	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Maria Wæver	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>Leder:</u>			<u>Personale:</u>		
Kirsten Vestergaard	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hanne F. Rasmussen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Referat

Punkt:	Handling:
1. Økonomi og budget	<p>Børn og Unge har varslet at der kommer besparelser i 2023, så kommende budget er ikke færdigt endnu. Økonomien i Børnenes Ø er stabil, vi har overskud og dermed også penge til at indrette den kommende nye børnehavegruppe samt ekstra/nyt legetøj mv. til de enkelte stuer.</p>
2. Legepladser i institutionen	<p>a) Kirsten har en aftale med udbyder, som er kommet med et forslag til forbedring af belægningen (sporadiske gummibelægninger på udsatte steder). Det vigtige er at bryde den glatte flade.</p> <p>b) Drøftelse af om området oppe i børnehaven kan tilføjes nye tiltag for børnene. Der er d.d. bestilt store tæpper med motiv, som kan tages ind og ud (fx med Ludo spil) og bestilt byggesæt, til at bygge med kan bruges ude. Derudover skal der tages beslutning om rutsjebanen, som skal godkendes til brug for børn. Kirsten følger op.</p> <p>Drøftelse af om der kan plantes noget grønt ved institutionens hegn, således det virker mere hyggeligt. Kirsten tager det med.</p> <p>Sand i sandkassen skal fremadrettet ændres til vasket sand, da det ikke flyver ud af sandkassen. Fordel at vi ikke skal fylde op</p>

	<p>hele tiden (økonomi) og derudover glider løbecykler og børn ikke i sandet.</p>
3. Etablering af storbørnsgruppe i BH	<p>Storbørnsgruppe etableres sommeren før, at man skal i skole. Hvis gruppen er lille, er der mulighed for at danne netværk med børnehaver tæt på.</p> <p>Der kommer den næste tid mere personale på op til børnehaven, da der er børn som starter, som stadigvæk har vuggestue alder her i efteråret og det udløser ekstra ressourcer til børnehaven. Således at der er mulighed for flere opdelinger og ture i løbet af dagen – både til fordel for de nye børn som kommer fra vuggestuen og de store børn i børnehaven. Der følges løbende op i forhold til udviklingen og fordelingen af børn.</p>
4. Udlejning af ladcykler	<p>Alle dokumenter og cykler er klar. Projektet skal bare sættes i gang. Der laves til start en prøveperiode, hvor alle forældre kan booke sig ind på cyklerne (vejledning på aula). Kode til nøgleboks står i bookingsystemet (exel ark).</p>
5. Status på eftermiddagsmad	<p>Der følges op på den netop fremsendte <i>faktura</i> fra Kommunen, således det fremgår, hvilken periode der betales for. Fremadrettet opkræves der pr. måned. Der undersøges mulighed for opkrævning pr. kvartal, halvårligt eller lignende således, at der spares gebyr pr. opkrævning. Det er bestyrelsen som melder ud til forældre hvad der aftales med gebyr m.v.</p> <p>Kirsten sørger for <i>administration</i> af ind- og udmeldinger.</p> <p><i>Kvalitet af maden:</i> der bliver løbende fulgt op med køkkenpersonale ift. mængde og variation. Institutionen vil forsøge med billeder til forældre for at give mere indblik.</p>
6. Tilmelding til fællespasning	<p>Forældre skal være mere opmærksomme på at melde tilbage om man kommer i ferieperioder eller ej – OG overholde det, der er angivet. Det er meget ærgerligt at bruge penge på vikarer så der er for meget personale – så pengene kunne komme til gavn på andre tidspunkter. Venlig opfordring til forældrene ☺</p>
7. Rollefordeling i Bestyrelsen	<p><b>Referater:</b> opgaven går på tur mellem bestyrelsesmedlemmerne og dagsorden til næste møde laves af den, som har taget referat på foregående møde.</p> <p><b>Arrangementer:</b> Videreføres til næste møde</p>
8. Årshjul	<p>Videreføres til næste møde, men julearrangement er sat i gang (Ditte, Hanne og Karoline) som er onsdag den 7-12 fra kl. 14.30-16.30</p>
9. Eventuelt	<p><i>Der er kommet en henvendelse fra forældre vedr. Den store blå container</i> foran institutionen – den står der fordi suget ikke virker i Generationernes Hus og beboerne skal selv tage deres skrald derud. Det er et større projekt at få udbedret. Der er desværre ikke andre muligheder, Børnenes Ø er p.t. ikke udfordret og generet af container, og ser at det er en hjælp at den står tæt på, så der er let adgang til at komme af med affald,. Der er et fokus og en opmærksomhed med affald ved indgang til Børnenes Ø fra driftsside.</p> <p><i>Rykning foran indgang:</i> Kirsten tager det med til møde i Generationernes Hus, da det er forbudt og skal overholdes.</p> <p><i>Fællesspisning i næste uge:</i> Opfordring til at alle hjælper hinanden med oprydning og man selv medbringer service.</p>

---

10. Punkter til næste bestyrelsesmøde

- Drøfte økonomi, herunder særligt administrative poster til huset.
  - Rollefordeling i bestyrelsen, herunder udvalg mv.
  - Årshjul (Fredagsbar (forældre) og arrangementer)
  - Opfølgning på gårdmiljø ("Mads Legeplads" har været på besøg i mellemtiden)
  - Opfølgning på opdeling i børnehaven (gruppeinddelinger)
  - Opfølgning på fælles boldkasse og mulighed for gymnastikhold i weekenden (tovholder fra en studerende i huset, forældre eller lignende).
  - Opfølgning på forbud for at ryge foran indgange til generationernes hus – særligt foran indgangen ved institutionen.
- 

Således underskrevet og godkendt af:

Dirigent:

Formand:

Referent: