

Referat bestyrelsesmøde i Børnenes Ø

Dato: 19-03-2026
 Tidsrum: 19:00– 21:00
 Referent: Elena



Navn:	Tilstede:	Fraværende:	Navn:	Tilstede:	Fraværende:
<u>Bestyrelse:</u>			<u>Suppleanter:</u>		
Andreas Knudsen *(F)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Patrick Dahl Nielsen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lise Skjødt Sørensen NF	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Michael Ravn Henningsen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Emil Lundsgaard	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elena Bech Sindberg	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Peter A. Nielsen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
*(F)– Formand & *(NF) Næstformand			<u>Personale:</u>		
<u>Ledere:</u>			Hanne Farsø	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kirsten Vestergaard	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Karina Jensen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bodil S. Hulgård	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

Dagsorden

Punkt:	Handling:
1. Økonomisk status 2025	Vi forventer et mindre overskud. ved udgangen af 2025, som overgår til Børnenes Ø. MBU skal tilbageholde 70 mio, fordi MSB skal spare 150 mio. Derfor vil overskud blive tilbageholdt men frigives senere på året. (overskud 2025 overgår selvom vi bliver et Selvejende Dagtilbud)
2. Budget 2026	Bestyrelsen er blevet præsenteret for budget for 2026. Vi ved ikke nøjagtig, hvordan det bliver efter overgangen til selvejende dagtilbud, men vil tage udgangspunkt i dette i vores dialog med Børn og Unge vedr. fremtidigt budget.
3. Info om pædagogisk arbejde samt personale	Temaug i uge 12. Disse afholdes 5 gange årligt. Der har bl.a. været sansebade, cykelture m.v. i denne uge. Ved hver temaug er der 2 medarbejdere, der har ansvar for et idékatalog til de andre. Der arbejdes med personalets måde at deltage i og facilitere udviklende kvalitet i lege på stuerne. Der har været afholdt sprogdatasamtale med ledelsen. Der laves sprogvurderinger på alle børn i henhold til retningslinjerne. Vi ligger på 100 % ift. at foretage alle sprogvurderinger rettidigt.

	<p>Disse er grundlæggende gode. Der er fokus på fælles indsats omkring kvalitet i og af legen i samarbejde med personale.</p> <p>Pædagogisk dag: Som afholdes 1-5-2026, Der er planlagt en dag med fokus på samarbejde og kommunikation ind i personalegruppen som også vil tage udgangspunkt i det som der allerede arbejdes med omkring stærkere læringsfællesskaber, og derved have fokus på et fælles sprog som personalegruppe.</p> <p>De langtidssygemeldinger der har været i huset, forløber som de skal og alle er godt på vej tilbage til børnenes Ø efter deres sygemeldinger.</p>
<p>4. Fællespasning</p>	<p>Der er tilmeldt langt flere i fællespasning i påsken end der har været de seneste år. Bodil har været i kontakt med familierne som ønsker pasning, og de forventer alle at have behov for pasning. Der bliver derfor også benyttet langt mere personale end ventet i disse 3 dage. Og der vil derved være andre dage hvor der er færre personaler da personale skal afvikle ferie på andre tidspunkter, Der er åbent fra 8-15 medmindre andet er aftalt med Bodil.</p> <p>Vi vil stadigvæk gerne opfordre til at hvis muligt at børn holder fri de dage som er naturlig og oplagte lukkedage/fællespasning så der kan afvikles så meget ferie for personale når de fleste børn holder fri, og det er fællespasning i samarbejde med andre Selvejende institutioner:</p> <p>Dagen efter Kristi Himmelfartsdag fredag den 15/5. Grundlovsdag Fredag den 5/6 lukkes kl. 12.00 Sommerferie Uge 29 og 30.</p> <p>Drøftelse af dagen efter Kristi himmelfarts dag. Vi holder som udgangspunkt lukket denne dag, fredag den 15. maj 2026. Man skal kontakte Kirsten, dagtilbudsleder hvis man har brug for pasning denne dag, det er ikke muligt at skrive i komme gå systemet.</p> <p>Vi vil undersøge, hvordan ferieperioder/fællespasning fungerer i andre selvejende institutioner. Herefter vil bestyrelsen overveje, hvordan vi skal gøre fremover for at planlægge ferieperioderne bedst muligt, og så flest mulige børn holder ferie på samme tid, og derved afvikle ferie for personale. idet det selvfølgelig skal være muligt at få passet sine børn ved behov.</p>
<p>5. Omorganisering Opfølgning inden møde 20-03-26 med MBU</p>	<p>Der er fokus på overdragelse data, som vi skal have med videre.</p> <p>Data om nærved-ulykker, personaleoplysninger, Safety-net m.v.</p> <p>Bestyrelsen har tjekket op på de dokumenter, vi har modtaget forud for mødet, mange fra bestyrelsen deltager ved dette møde.</p> <p>Kirsten, Andreas, Emil, Michael og Elena deltager til møde omkring organisering med Børn og Unge.</p>

	Efter mødet 20-03-2026 er vi klogere på den videre proces. Det drøftes at sende nærmere info om processen ud, både til personale og forældre, for at skabe tryghed og skabe gennemsigtighed.
6. Kommende aktiviteter info forældrearrangementer	I den kommende periode er der plantedag, bedsteforældredag og sommerfest. Aktivitetsudvalget indbyder til disse arrangementer, og I vil høre nærmere.
7. Planlæg rundtur for gennemgang af nye pædagogiske læringsmiljøer ude/inde, som nu står færdige?	Inden næste bestyrelsesmøde vil bestyrelsen mødes, og Bodil vil vise os rundt i institutionen for at se de nye pædagogiske læringsmiljøer.
8. Evt.	